



katholisches pfarramt st. michael 5303 würenlingen

Kirchweg 10 Tel. 056/281 11 28 Fax 056/281 18 15
E-Mail Gemeindefeier: seelsorger@pfarrei-wuerenlingen.ch
E-Mail Sekretariat: sekretariat@pfarrei-wuerenlingen.ch

Kirchenbenützung für Trauungen

Sehr geehrtes Brautpaar

Damit Ihre Trauung in der Pfarrkirche Würenlingen eine schöne und unvergessliche Feier wird, bitten wir Sie diesen Brief aufmerksam zu lesen und sich mit folgenden Anweisungen vertraut zu machen:

Die Kirchenpflege hat an Ihrer Sitzung vom 5. Januar 2010 folgende Beschlüsse gefasst:

Musikalische Begleitung zur Trauungsfeier

Soweit Sie persönlich keinen Organisten, oder sonst jemanden haben, der Ihre Trauungsfeier musikalisch verschönert, stellen wir gerne einen Organisten zur Verfügung. Eine(r) unserer Organisten(-innen) ist gerne bereit das Orgelspiel bei Ihrer Trauung zu übernehmen. Jedoch steht es Ihnen frei, selber jemanden zu engagieren.

Für Solist/in oder Instrumentalist/in müssten Sie selbst besorgt sein und auch für die zusätzlichen Kosten aufkommen, einschliesslich der Kosten für eventuelle Proben mit dem Organisten.

Für die musikalische Begleitung Ihrer Trauung in unserer Kirche gelten folgende Tarife:

Für Brautpaare oder ein Partner/in mit Wohnsitz in Würenlingen:

- Gage des Organisten mit oder ohne Begleitung von Solist/in oder Instrumentalist/in **übernimmt die Kirchgemeinde.**
- **Gagen von Solist/in oder Instrumentalist/in sind von Ihnen zu begleichen.**
- die Kosten der **Proben unseres Organisten mit Solist/in oder Instrumentalist/in sind von Ihnen zu begleichen.**

Für Brautpaare mit Wohnsitz in einer anderen Pfarrei:

- Gage für unseren Organisten **während der Trauung Fr. 200.00.**
- Gage für den Organisten, den Sie selbst engagieren **ist von Ihnen zu begleichen.**
- **Gagen für Solist/in oder Instrumentalist/in, sowie die Proben mit unserem Organisten sind von Ihnen direkt zu begleichen.**

Unser Organist (unsere Organistin), wird **durch uns** über das Trauungsdatum und Ihre Wünsche informiert.

Sakristan

Die Sakristanin sorgt dafür, dass alles bereitgestellt wird für die Feier.

Blumenschmuck

Für den Blumenschmuck in unserer Kirche ist **Frau Gertrud Frey-Meier, Kaiserackerweg 2, 5303 Würenlingen, Telefon 056 281 18 07**, verantwortlich. Sie schmückt jeweils unsere Kirche für die offiziellen Gottesdienste von Samstag/Sonntag.

Wenn Sie besondere Wünsche haben, bitten wir Sie, diese mit Frau Frey zu besprechen. Sie wird Ihnen dann ein Angebot für Ihren speziellen Blumenschmuck ausarbeiten. Diese

Kirchenbenützung für Trauungen

Seite 2 von 3

Dekorationskosten sind direkt mit Frau Frey abzusprechen. Es steht Ihnen aber frei, selbst jemanden für den Blumenschmuck zu verpflichten, doch bitten wir Sie, dies immer in Absprache mit Frau Frey zu tun.

In jedem Fall können Sie einen Teil der Blumen oder Gestecke mitnehmen.

Zurückbleiben müssen jedoch ein grosses Gesteck vor oder links vom Altar sowie ein kleines Gesteck auf dem Tischaltar, damit die Kirche nach der Trauung nicht neu geschmückt werden muss.

Das streuen von Blumen, Konfetti, Reis usw. ist verboten!

Apéro nach der Trauungsfeier

Gerne sind wir bereit Ihnen den Pfarreiheim Vorplatz oder das Pfarreiheim für einen Apéro nach der Trauungsfeier zur Verfügung zu stellen. Bei schlechtem Wetter kann auch der Saal benützt werden. Der Parkplatz und der Pfarreiheim-Vorplatz müssen jedoch ab 16.30 Uhr für unsere Kirchgänger zur Verfügung stehen und der Apéro weggeräumt sein.

Für die **Benützung und Reinigung** sind folgende **Kosten** zu bezahlen:

1.	a) <u>Brautpaare oder Partner(in) mit Wohnsitz in Würenlingen</u>	
	Benützung Infrastruktur gratis	
	Aufwand Sakristan	Fr. 100.00
	b) zusätzliche Benützung Vorplatz Pfarreiheim (Entree und Saal) sowie Office	Fr. 200.00
2.	a) <u>Auswärtige Paare</u> für Benützung der Infrastruktur, Reinigung, ohne Apéro	Fr. 250.00
	b) Aufwand Sakristan	Fr. 100.00
	c) zusätzliche Benützung Vorplatz Pfarreiheim (Entree und Saal) sowie Office für einen Apéro	Fr. 200.00

Betreffend Übergabe der Räumlichkeiten melden Sie sich bitte rechtzeitig bei unserer Hauswartin Erika Bächli (056 281 19 63).

Für die Überweisung der Gage für die musikalische Begleitung, sowie für die Benützung der Infrastruktur und des Pfarreiheimes erhalten Sie einen Einzahlungsschein. Die Bezahlung hat vor der Hochzeit zu erfolgen.

Wir verlangen, dass Sie darauf achten, dass **der Kirchweg aus Sicherheitsgründen jederzeit passierbar sein muss**. Es dürfen **keine Autos auf dem Kirchweg parkiert werden**. Bitte Parkplätze im Dorf beim Gemeindehaus, Gartenstrasse oder bei der Mehrzweckhalle benützen. Falls Sie dies nicht einhalten können, müssen wir einen Verkehrsdienst auf Ihre Kosten aufbieten.

Weitere Auskünfte erhalten Sie gerne im Sekretariat.

Wir wünschen Ihnen viel Freude bei der Vorbereitung Ihrer Hochzeitsfeier

Freundliche Grüsse

Kath. Pfarramt Würenlingen

**Bitte senden Sie die ausgefüllte Seite bis spätestens 2 Monate vor der Trauung an:
Kath. Pfarramt, Kirchweg 10, 5303 Würenlingen**

Kirchenbenützung für Trauungen

Seite 3 von 3

Name und Vorname des Brautpaares:

.....

Adresse:

Mail:Tel/Natel:

Trauungsdatum:Zeit.....

Name, Adresse, Mail, Telefon des trauungsberechtigten Seelsorgers:

.....

.....

Organist:

(Bitte ankreuzen X)

wird selbst organisiert
Name und Tel. des Musikers

.....
 ist durch das Pfarramt zu besorgen

Begleitung von Solist/in oder Instrumentalist/in erwünscht
(Solist/in oder Instrumentalist/in werden immer vom Brautpaar organisiert und bezahlt)

Bitte Instrument angeben

.....

Blumenschmuck:

(Bitte ankreuzen X)

wird selbst besorgt durch Blumengeschäft

.....
 soll von Frau G. Frey-Meier erstellt werden

bleibt in der Kirche

wird nach der Trauung mitgenommen

**zurückbleiben müssen ein grosses Gesteck links
oder vor dem Altar und ein kleines Gesteck auf dem
Tischaltar**

Ministranten:

sind keine nötig werden selbst organisiert.

sind durch das Pfarramt zu organisieren.

Apéro:

Pfarreiheimvorplatz und Entree reservieren

(bei schlechtem Wetter auch Saal)

Wir haben keinen Apéro beim / im Pfarreiheim

**Die Trauung darf mit Traudatum und Namen des Brautpaares im Horizonte
(Pfarrblatt) veröffentlicht werden ja nein**

Datum: Unterschrift: